

Số: 20/TB-UBND

Bình Thành, ngày 23 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại hội nghị giao ban khối Lãnh đạo UBND xã

Ngày 23/01/2026, UBND xã Bình Thành tổ chức hội nghị giao ban khối Lãnh đạo UBND xã. Dự họp có các đồng chí lãnh đạo UBND, Lãnh đạo các phòng chuyên môn xã, các trung tâm thuộc UBND xã, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã. Đồng chí Nguyễn Anh Tấn, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp.

Sau khi nghe báo cáo của các cơ quan, đơn vị và ý kiến thảo luận tại cuộc họp, Chủ tịch UBND xã ghi nhận tinh thần trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ thời gian qua. Tuy nhiên, một số nhiệm vụ còn chậm tiến độ, công tác phối hợp chưa đồng bộ, việc chủ động tham mưu còn hạn chế. Thời gian tới, yêu cầu các cơ quan tập trung cao độ, làm việc quyết liệt, rõ người - rõ việc - rõ trách nhiệm, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán và công tác chuẩn bị bầu cử. Chủ tịch UBND xã kết luận và giao nhiệm vụ như sau:

1. Công tác chuẩn bị và phối hợp tổ chức thực hiện chương trình Lễ khánh thành Bia lưu niệm Nhà xuất bản Chính trị Quốc gia Sự thật

Giao cho Phòng Văn hóa - xã hội tham mưu xây dựng dự thảo kế hoạch chi tiết công tác chuẩn bị và phối hợp tổ chức thực hiện xong gửi đến các cơ quan cho ý kiến, hoàn chỉnh kế hoạch trình ban hành trước 25/01/2026 và triển khai tổ chức thực hiện.

Giao cho các cơ quan có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện.

Giao cho Đồng chí Âu Văn Được, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo thực hiện nội dung này.

2. Tổ chức hội nghị tổng kết quốc phòng, an ninh năm 2026.

Giao cho Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu điều chỉnh thời gian bắt đầu tổ chức hội nghị từ 13h30' ngày 26/01/2026 sang 15h00' ngày 26/01/2026.

Giao cho Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã tham mưu tổ chức đảm bảo theo kế hoạch đã đề ra.

4. Công tác tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Giao cho Phòng Văn hóa - xã hội tham mưu, phối hợp với UBMTTQ xã tổ chức “Tuần cao điểm tết vì người nghèo, không để ai bị bỏ lại phía sau”, trao tặng quà cho các hộ nghèo trên địa bàn xã; phối hợp với Phòng Kinh tế xã tham mưu công tác chăm lo, tặng quà Tết các đối tượng nhân dịp Tết đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng quy định. Chỉ đạo, đôn đốc các xóm thông tin tuyên truyền nhân dân treo cờ nhân dịp Lễ, Tết và các sự kiện chính trị của đất nước, của địa phương.

Giao cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức Lễ khai mạc giải thể dục thể thao mừng Đảng, mừng Xuân, mừng đất nước đổi mới năm 2026 trong khuôn khổ Đại hội thể dục thể thao xã lần thứ I năm 2026, địa điểm tại sân Lễ hội đồi chè xóm Sơn Thắng. Bổ sung thêm giải bóng đá trong các môn thể thao vui xuân.

Giao cho Phòng Văn hóa - xã hội và Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phối hợp tham mưu trang trí khu vực sân lễ hội đồi chè tại xóm Sơn Thắng phục vụ cho các hoạt động trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ góp phần thực hiện nhiệm vụ của xã giai đoạn 2025-2030 đó là phát triển du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái gắn với quảng bá hình ảnh, con người, sản phẩm của địa phương.

Giao cho Phòng Kinh tế tham mưu, phối hợp với Ban quản lý xóm khẩn trương có phương án và tổ chức chỉnh trang quang cảnh đồi chè và sân lễ hội tại xóm Sơn Thắng. Chỉ đạo các cơ quan, nhân dân các xóm thực hiện vệ sinh môi trường đường làng, ngõ xóm, trục đường 264 chạy qua địa bàn xã theo lịch thực hiện “Ngày Chủ nhật xanh”.

Giao cho Đồng chí Âu Văn Được, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các nội dung được giao cho Phòng Văn hóa - xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu, thực hiện.

Giao cho đồng chí Trần Trường Thọ, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các nội dung được giao cho Phòng Kinh tế tham mưu, thực hiện.

4. Tổ chức phiên họp thường kỳ hàng tháng của UBND xã

Giao cho Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu chuẩn bị nội dung, tài liệu, giấy mời và tổ chức Phiên họp thường kỳ tháng 01/2026 của UBND xã vào **sáng ngày 29/01/2026**. Từ tháng 02/2026, Văn phòng chủ động phối hợp với các cơ quan thực hiện hoàn thành hồ sơ tài liệu trình phiên họp thường kỳ hàng tháng của UBND xã và tham mưu tổ chức phiên họp **xong chậm nhất ngày 20 hàng**

tháng. Tiếp tục chủ động tham mưu phối hợp với Văn phòng Đảng ủy để hoàn thiện hồ sơ thủ tục điều chỉnh, bổ sung các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2026 và giai đoạn 2026-2030 theo Quyết định giao chỉ tiêu của tỉnh.

Giao cho các cơ quan chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trong việc chuẩn bị các nội dung, tài liệu tại các phiên họp thường kỳ của UBND xã, đảm bảo thời gian gửi báo cáo, tài liệu trình phiên họp theo quy định ***chậm nhất là ngày 15 hàng tháng.***

5. Công tác đầu tư xây dựng cơ bản và lập quy hoạch chung của xã

Giao cho Văn phòng HĐND và UBND xã khẩn trương đôn đốc và phối hợp với đơn vị thi công hoàn thiện hồ sơ, thủ tục giải ngân số vốn còn lại đối với các công trình đầu tư năm 2025, phấn đấu đến ***hết 30/01/2026*** hoàn thành 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025. Tiếp tục tham mưu hoàn thiện hồ sơ nhiệm vụ quy hoạch chung của xã theo quy định.

Giao cho Phòng Kinh tế phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện nhiệm vụ trên.

Giao cho đồng chí Trần Trường Thọ, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các cơ quan thực hiện nội dung này.

6. Công tác chuẩn bị cho bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031

Giao cho Phòng Văn hóa - xã hội tập trung cao độ cho công tác chuẩn bị Bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp, trọng tâm trong thời gian này là việc hướng dẫn và thu hồ sơ ứng cử Đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031, ấn định khu vực bỏ phiếu, thành lập các tổ bầu cử,...

Giao cho Phòng Kinh tế khẩn trương phối hợp với các cơ quan có liên quan rà soát dự toán chi cho bầu cử và chịu trách nhiệm về số liệu dự toán bầu cử đã tham mưu trình ký.

Giao cho Đồng chí Âu Văn Được, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các cơ quan thực hiện nội dung này.

5. Các nhiệm vụ khác

5.1. Giao cho các cơ quan, đơn vị

- Nghiêm túc thực hiện Công văn về chế độ giờ giấc, chủ động, có trách nhiệm trong việc nghiên cứu tài liệu các hội nghị và thực hiện báo cáo định kỳ đảm bảo chất lượng, thời gian theo yêu cầu.

Khẩn trương hoàn thiện các dự thảo kế hoạch của Đảng ủy về thực hiện các Đề án của Tỉnh ủy giai đoạn 2026-2030 gửi Văn phòng HĐND và UBND xã **trong ngày 24/01/2026** để tổng hợp, tham mưu cho UBND xã gửi trình Đảng ủy xã.

5.2. Giao cho Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp với các cơ quan tiếp tục theo dõi, tham mưu đơn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện kiện toàn lại các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng, các tổ khi có thay đổi nhân sự; chỉ đạo bộ phận thực hiện công tác Văn thư - lưu trữ của cơ quan thường xuyên kiểm tra kho lưu trữ đảm bảo việc bảo quản hồ sơ, tài liệu, tránh tình trạng hư hỏng hồ sơ, tài liệu.

5.3. Giao cho Phòng Kinh tế tổng hợp báo cáo tình hình thu, chi ngân sách tháng 01 năm 2026; thuyết minh làm rõ kết quả báo cáo thực hiện các chương trình mục tiêu, dự án, công trình đầu tư công năm 2025; khẩn trương tham mưu công tác thống kê tiếp nhận, bàn giao tài sản của Trạm y tế; triển khai hội nghị tổng triển khai công tác tổng kiểm kê tài sản năm 2026; tham mưu tổ chức làm việc với Liên minh Hợp tác xã vào **chiều ngày 26/01/2026**;

5.4. Giao cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tiếp tục tham mưu, khảo sát sửa chữa Đài tưởng niệm các anh hùng liệt sĩ trên địa bàn xã. Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế xã tăng cường công tác đi cơ sở, kiểm tra, cụ thể hóa văn bản chỉ đạo hướng dẫn nhân dân chuẩn bị sản xuất vụ Xuân năm 2026, đặc biệt là công tác phòng chống rét cho cây mạ, các loại cây trồng và đàn vật nuôi. Tham mưu ban hành Quy chế vận hành hệ thống cụm loa truyền thanh trên địa bàn xã.

5.5. Giao cho Phòng Văn hóa - xã hội tham mưu, đơn đốc các cơ quan thực hiện chấm điểm cải cách hành chính **xong trước ngày 26/01/2026**; Giao cho phòng văn hóa tham mưu, chỉ đạo các hội xã hội, hội đặc thù tổ chức Đại hội đại biểu theo quy định; tham mưu thực hiện công tác nhân sự đảm bảo phù hợp, đúng quy định (hợp đồng đồng chí vị trí Văn thư lưu trữ của Văn phòng HĐND và UBND xã, chuyển công chức; điều chuyển vị trí công tác hợp đồng) ; tham mưu chỉ đạo các cơ quan xây dựng vị trí việc làm theo Nghị định 361/2025/NĐ-CP và Nghị định 62/2020/NĐ-CP đối với công chức và theo Nghị định 106/2020/NĐ-CP đối với viên chức; tham mưu chỉ đạo việc đánh giá cán bộ, công chức theo Nghị định 335/2025/NĐ-CP về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức. Lưu tâm tăng cường công tác tuyên truyền, vận hành hệ thống loa truyền thanh đảm bảo hiệu quả. Chủ trì và phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trong việc chỉ đạo các cơ quan có liên quan thực hiện lập hồ sơ công việc theo đúng quy định. Tiếp tục tham mưu thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo quy định, khẩn trương hoàn thành Quyết định công nhận và khen thưởng danh hiệu các tập thể, cá nhân năm 2025.

2.6. Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã: Thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định. Phát huy hiệu quả các trang thiết bị đã được đầu tư.

2.6. Công an xã: Tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã.

2.7. Ban Chỉ huy Quân sự xã: Tiếp tục tham mưu thực hiện công tác quân sự địa phương theo chỉ đạo của cấp trên. Tiếp tục thực hiện theo dõi, động viên quản lý thanh niên trong diện nhập ngũ năm 2026 đảm bảo thực hiện đủ chỉ tiêu giao quân được cấp trên giao; thực hiện tốt công tác đón nhận quân nhân xuất ngũ trở về địa phương theo kế hoạch đã đề ra.

Giao cho các Phó Chủ tịch UBND xã căn cứ lĩnh vực được phân công, ủy quyền chủ động kiểm tra, đôn đốc, chỉ đạo các cơ quan triển khai nhiệm vụ, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã nếu để xảy ra chậm tiến độ, tồn đọng công việc.

Trên đây là Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị giao ban khối Lãnh đạo UBND xã, yêu cầu Lãnh đạo các cơ quan căn cứ nội dung đã giao nhiệm vụ tại cuộc họp và các văn bản trên hệ thống quản lý văn bản để giao nhiệm vụ cụ thể rõ người, rõ việc, rõ thời gian đến từng cán bộ, chuyên viên thực hiện; thường xuyên nắm kiểm tra, kiểm soát công việc đã giao trước 16h00 phút hàng ngày, không để xảy ra tình trạng xử lý công việc chậm, muộn hạn; giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã tình hình thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, Trung tâm thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- 27 xóm;
- Lưu: VT, VP. dungnt.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đình Văn Chính